**КОНТРОЛ НА ДОКЛАД ЗА НЕРЕДНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Докладване на нередности за период: |  |

| Контрол № | **Обстоятелства за проверка** | **Служител по нередности, осъществяващ контрол** | **Началник отдел „УР“** | **Номер на бележка** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Посочени са правилните номера на уведомленията на нередностите, които се докладват (и актуализацията, когато е приложимо) | □ |  |  |
|  | Във всички уведомления на докладваните нередности е посочен правилният период на докладване | □ |  |  |
|  | Докладваните нередности са квалифицирани правилно според вида на докладване (попадащи под прага за докладване, попадащи в изключенията от докладване и подлежащи на докладване до ОЛАФ) | □ |  |  |
|  | Когато случаят подлежи на докладване до ОЛАФ, данните в ИСУН 2020 и IMS са идентични | □ |  |  |
|  | Коректно са посочени нарушените национални разпоредби и тези на ЕС в подраздел „Нарушени разпоредби“ в ИСУН | □ |  |  |
|  | По докладваните нередности всички полета в ИСУН са коректно попълнени. | □ |  |  |
|  | Досиетата на докладваните нередности са актуализирани, като са приложени всички относими документи и е въведената информация в ИСУН е отразена своевременно | □ |  |  |
|  | Направени са всички необходими проверки и докладването е направено коректно |  | □ |  |

**Бележки / коментари:**

|  |
| --- |
| **Служител по нередности в УО, осъществяващ контрол** |
|  |
| **Началник на отдел „УР“** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Служител по нередности** | | **Началник на отдел „УР“** | |
| **Име** |  | **Име** |  |
| **Дата** |  | **Дата** |  |
| **Подпис** |  | **Подпис** |  |